

**План работы Методического совета
МКУ «Ташлинский информационно- методический центр»
на 2019-2020 учебный год**

Цель: спроектировать комплекс мер для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, участия педагогов в профессиональных ассоциациях, профессиональных конкурсах, программах обмена опытом и лучшими практиками

Задачи:

- обеспечить доступность для каждого педагогического работника качественного дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности с учетом его профессиональных дефицитов и интересов, а также требований работодателей;
- создать условия для саморазвития, повышения уровня профессионального мастерства, овладения навыками использования современных цифровых технологий;
- стимулировать участие педагогических работников в деятельности профессиональных ассоциаций, профессиональных конкурсах;
- вовлечь педагогических работников в возрасте до 35 лет в различные формы поддержки и сопровождения, в том числе наставничества, в первые три года работы;
- оказать учебно-методическую поддержку всем участникам образовательного процесса;
- совершенствовать работу по созданию условий для развития одаренных детей;
- оказать помощь педагогическим работникам и руководителям образовательных учреждений в инновационной деятельности.

Направления деятельности методического совета:

Информационно-аналитическое - мониторинг профессиональных и информационных потребностей, выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательной деятельности. Создание банка данных, который включает в себя тематические блоки по учебно-методическому обеспечению, образовательной деятельности, инновационной деятельности, информатизации образования, социально-психологическому сопровождению, управлению методической работой в образовательном учреждении. Обновление информации идет на основе общей циклограммы запросов информации по управлению образования (ОО-1) и в соответствии с ежегодными запланированными мероприятиями ИМЦ.

Организационно-методическое - организация повышения квалификации и переподготовки кадров; проведения аттестации управленческих и педагогических кадров; организация и координация деятельности работы методических объединений и творческих групп педагогов; организация и проведение педагогических конференций, чтений, конкурсов профессионального мастерства и фестивалей; организация конкурсов, предметных олимпиад и конференций обучающихся.

Учебно – методическое обеспечение образовательного процесса - сопровождение инновационных процессов в образовательной системе района; осуществление информационно-методической и консультационной поддержки педагогов, реализующих (ФГОС НОО, ФГОС ООО и в режиме опережающего введения ФГОС СОО,

; обобщением опыта деятельности по результатам апробации; организация постоянно действующих семинаров по инновациям в системе образования и пр.

-оказание помощи по обеспечению комплектования фондов школьных библиотек учебными пособиями, в т.ч. электронными; оказание информационно-методической помощи школьным библиотекарям (через РМО ШБ); оказание адресной помощи педагогам по вопросам культуры чтения и рекомендательной библиографии; содействие по формированию информационной культуры участникам образовательной деятельности; правовое регулирование деятельности образовательной системы.

Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

Курсовая подготовка				
№	Содержание работы	Сроки	Исполнитель и	Прогнозируемый результат
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации на 2019-2020 учебный год	Сентябрь	Методист, руководитель и ОО	План курсовой подготовки
2	Отслеживание перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации, корректировка	В течение года	Методист, руководитель и ОО	Перспективный план
3	Повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий	В течение года	методист	Организованное прохождение курсов
4	Переподготовка условных специалистов	В течение года	Методист, руководитель и ОО	Диплом о профессиональной переподготовке

Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№	Содержание работы	Сроки	Исполнитель и	Прогнозируемый результат
1.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории	в течение года	зам. директора по	Список аттестующихся

			УВР школ	
2.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2019-2020 учебном году	Август	Заведующий ИМЦ	Список аттестующихся педагогических работников в 2018/2019 учебном году, своевременная подготовка документов
3.	Консультации для аттестующихся педагогов по заполнению документации по аттестации	По запросу	Методисты ИМЦ	Преодоление затруднений при составлении Портфолио
4.	Изучение деятельности педагогов, методическая помощь в оформлении необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Методисты ИМЦ	Рекомендации педагогам
5.	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации
6.	Участие в апробации новой системы аттестации педагогических работников	Согласно графику МООО	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации
7.	Создание банка данных кадрового резерва руководителей общеобразовательных организаций	Сентябрь-декабрь	Методисты ИМЦ	Банк резерва руководителей ОО
8.	Разработан перспективный план повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации	Сентябрь-декабрь	Методисты ИМЦ, руководител и ОО	Повышение квалификации руководителей и кандидатов на должность руководителей

Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

№	Содержание работы	Сроки	Исполнитель и	Прогнозируемый результат
1.	Представление опыта на	В течение	Методисты ИМЦ	Выработка рекомендаций

	семинарах, конференциях	года	учителя-предметники	
2.	Представление опыта на заседаниях РМО	По плану	Методисты ИМЦ Зам.директор а по УВР	Решение о распространении опыта работы учителей
3.	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Методисты ИМЦ Зам.директор а по УВР	Повышение квалификации, обмен мнениями
4.	Подготовка учителей к участию в конкурсе педагогических достижений	В течение года	Методисты ИМЦ Зам.директор а по УВР	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
5.	Посещение всероссийских, региональных, муниципальных конференций, научно-методических семинаров. Методическое сопровождение учителей.	В течение года	Методисты ИМЦ Зам.директор а по УВР	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
6.	Участие педагогов в работе ММЦ	В течение года	Рук РМО	Обмен опытом, выработка рекомендаций
7.	Участие в работе профессиональных ассоциаций учителей-предметников	В течение года	Рук РМО	Обмен опытом, выработка рекомендаций

План заседаний Методического совета

Сроки проведения	Основное содержание программной деятельности по этапам	Ответственные
Август	1.Заседания РМО учителей в рамках августовской конференции педагогических работников Ташлинского района 2. Региональный проект «Учитель будущего». 3.Участие в конкурсе «Мой лучший урок»	директор ИМЦ Аксенова Н.И. методист Данилина Е.В.
Сентябрь	1.Утверждение состава Методического совета Информационно-методического центра. 2.Основные направления методической работы в 2019-2020 учебном году. Организация системы методических мероприятий (планирование и проведение семинаров, конкурсов, практических конференций, участие в профессиональных конкурсах, обобщение педагогического опыта). 3. Работа с одарёнными детьми в 2019-2020 учебном году. 4.Проведение школьного этапа ВОШ. 5. Формирование заявки на курсы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров. 6. Утверждение плана работы с молодыми специалистами.	директор ИМЦ Аксенова Н.И. Методист ИМЦ Шуськина Н.Н. руководители РМО Методист ИМЦ Данилина Е.В.

Октябрь	1. Заседание РМО (осенние каникулы). 2. План работы межмуниципального методического центра) 3. Совещание заместителей руководителей по УВР «ООП образовательной организации как инструмент реализации ФГОС.». 4. Участие в реализации Плана мероприятий по подготовке общеобразовательных организаций Ташлинского района к документарным и выездным проверкам органами государственного контроля (надзора) в 2019 году 5. Мониторинг ВКР	Руководители РМО, методист Шуськина Н.Н., директор Аксенова Н.И. заместитель начальника МУ УО Юсупова Г.Р. Руководитель РМО Тетикова В.П.
Декабрь	1. Анализ результатов муниципального этапа ВОШ 2. Организация и проведение муниципального конкурса «Учитель Оренбуржья-2020». 3. Заседание РМО (зимние каникулы) 4. Работа с одаренными детьми. 5. Мониторинг ПКР 6. Разработка перспективного плана повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и кандидатов на должность руководителя общеобразовательной организации	директор ИМЦ Аксенова Н.И. методист Данилина Е.В. методист Шуськина Н.Н. Руководитель РМО Тетикова В.П.
Март	1 Заседание РМО (весенние каникулы). 2 Организация и проведение муниципального конкурса «Педагогический дебют-2020».	Руководители РМО, методист Шуськина Н.Н., директор Аксенова Н.И.
Май	1. Результаты ВПР за 2019-2020 учебный год. 2. Анализ работы методического совета и план работы на 2020-2021 уч.г.	методист Шуськина Н.Н. директор ИМЦ Аксенова Н.И. руководители РМО
Июль	1. Анализ ГИА	директор ИМЦ Аксенова Н.И., руководители РМО

Директор МКУ «Ташлинский ИМЦ»

Н.И.Аксенова