



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАШЛИНСКИЙ РАЙОН»
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
(МУ УО)**

Довженко ул., 36, с.Ташла, 461170
телефон: (35347) 2-13-07, телефакс: (35347) 2-12-90

e-mail: 56ouo42@obraz-orenburg.ru

<http://www.tashla-obraz.ru>

ОКПО 57286453 ОГРН 1025603180910

ИНН/КПП 5648006139/564801001

от 16.03.2026 г. № 67

ПРИКАЗ

О проведении всероссийских проверочных работ в 2025/2026 учебном году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», с приказом министерства образования Оренбургской области от 12.03.2026 №01-21/299 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2025/2026 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести Всероссийские проверочные работы (далее — ВПР) в образовательных организациях Ташлинского района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее — ОО) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить муниципальным координатором по организации проведения ВПР, проводимых в 2025/2026 учебном году Шуськину Н.Н., методиста МКУ «Ташлинский ИМЦ».

3. МКУ «Ташлинский ИМЦ» (Аксеновой Н.И.)

3.1. Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО Ташлинского района согласно инструктивными и методическими материалами, размещенными в ФИС ОКО;

3.2. Взять под особый контроль процедуру проведения и проверки ВПР в ОО с признаками необъективности результатов.

3.4. Обеспечить объективность проведения и проверки ВПР в ОО.

3.5. Провести анализ результатов ВПР и их обсуждение на РМО.

4. Руководителям ОО:

4.1. Установить даты проведения ВПР в 4, 5, 6, 7, 8 и 10 классах самостоятельно.

4.1. Определить порядок организации и проведения ВПР в ОО.

Срок: до 05.04.2026

4.2. Назначить школьных координаторов, организаторов в аудиториях, технических специалистов, ответственных за проведение ВПР.

4.3. Провести информационно-разъяснительную работу с учителями, родителями о целях и задачах ВПР, формате их проведения.

Срок: до 05.04.2026

4.4. Разработать график проведения ВПР, исключив перегрузку обучающихся в течение дня и учебной недели, предусмотрев проведение ВПР на 2-4 уроках одновременно во всех классах в параллели.

Срок: до 05.04.2026

4.5. Провести ВПР в соответствии с утверждённым Порядком;

4.6. Организовать видеонаблюдение за процедурой проведения ВПР (в режиме онлайн с использованием имеющегося оборудования).

4.7. Обеспечить объективность проведения и проверки ВПР.

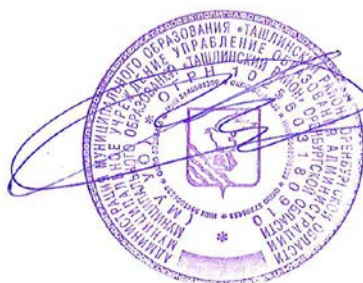
4.8. Предоставить аналитические материалы по результатам проведения ВПР в МКУ «Ташлинский ИМЦ».

Срок: до 01.08.2026

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

УО



А.П. Щетинин